

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI**

**VERBALE CONSTATANTE LA SESTA SEDUTA (PUBBLICA) CONCERNENTE LA
PROCEDURA APERTA INDETTA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE, CON
EVENTUALE PERIODO DI RINNOVO DI DUE ANNI, DI SISTEMI PER IL
LABORATORIO SPECIALISTICO DI ONCOLOGIA, PER ANATOMIA PATOLOGICA E
PER U.O. PATOLOGIA CLINICA P.O. CIVICO E PER L'U.O. MICROBIOLOGIA
VIROLOGIA DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA
ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA – N. DI GARA PER AVCP 6865134**

L'anno 2018, il giorno 07 del mese di marzo nei locali dell'A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, siti in p.zza N. Leotta 4,

SIA NOTO CHE

In data odierna (26 febbraio 2018) alle ore 09.30 nei locali dell'ARNAS sono presenti i Sig.ri:

- Dott.ssa Rosalia Agliastro, Presidente della Commissione di gara;
- Avvocato Marco Gaetano Pulvirenti, componente giuridico, anche quale verbalizzante;
- Ing. Mario Presti, componente tecnico.

Il presidente dichiara regolarmente costituita la Commissione.

Il Presidente informa la Commissione che le imprese partecipanti sono state avvertite della presente seduta con comunicazione telematica del 26,02,2018.

A questo punto il presidente dichiara aperta la seduta pubblica con inizio alle ore 09.40.

Si dà atto che non sono presenti procuratori o rappresentanti delle ditte interessate alla procedura.

La Commissione prosegue alla presa d'atto della documentazione tecnica fatta pervenire dalla ditta Beckman Coulter S.r.l.

Il Presidente, verificatane l'integrità, procede all'apertura della busta contenente i documenti tecnici (busta n. 2 – B) della ditta n. 2 Beckman Coulter S.r.l. lotto n. 4, che era stato risigillato dalla Commissione a conclusione della precedente seduta. Dal detto plico viene estratto il seguente documento:

Documento denominato "Schede sicurezza reagenti" già numerato dalla Commissione "2.18" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 627 fogli.

La documentazione tecnica completa rispetto alle previsioni dell'avviso della presente procedura, siglata su ogni foglio da tutti i componenti della Commissione, viene riposta nella busta originaria.

Il Presidente, verificatane l'integrità, procede all'apertura della busta contenente i documenti tecnici in caso di accesso agli atti (busta n. 2 bis – C) della ditta n. 2 Beckman Coulter S.r.l. lotto n. 4, accertando il seguente contenuto:

Documento denominato "Dichiarazione ai fini dell'eventuale accesso agli atti" che viene numerato dalla Commissione "2.19" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 3 fogli.

Documento denominato "Dichiarazione" che viene numerato dalla Commissione "2.20" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Dichiarazione" che viene numerato dalla Commissione "2.21" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Dichiarazione" che viene numerato dalla Commissione "2.22" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Dichiarazione" che viene numerato dalla Commissione "2.23" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Dichiarazione" che viene numerato dalla Commissione "2.24" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Offerta senza prezzi" che viene numerato dalla Commissione "2.25" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 14 fogli.

Documento denominato "Elenco prodotti offerti catalogo Citometria a flusso 2017" che viene numerato dalla Commissione "2.26" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 2 fogli.

Documento denominato "Citometria a flusso catalogo 2017" che viene numerato dalla Commissione "2.27" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 36 fogli.

Documento denominato "Informativa reflui" che viene numerato dalla Commissione "2.28" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 6 fogli.

Documento denominato "Relazione tecnica" che viene numerato dalla Commissione "2.29" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 70 fogli.

Documento denominato "Relazione tecnica requisiti di qualità" che viene numerato dalla Commissione "2.30" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 7 fogli.

Documento denominato "Elenchi strumenti installati" che viene numerato dalla Commissione "2.31" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 8 fogli.

Documento denominato "Schede tecniche strumenti" che viene numerato dalla Commissione "2.32" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 41 fogli.

Documento denominato "Reagenti opzionali schede tecniche" che viene numerato dalla Commissione "2.33" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 70 fogli.

Documento denominato "Reagenti opzionali schede di sicurezza" che viene numerato dalla Commissione "2.34" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 122 fogli.

Documento denominato "Scheda tecnica" che viene numerato dalla Commissione "2.35" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 4 fogli.

Documento denominato "Schede tecniche reagenti" che viene numerato dalla Commissione "2.36" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 282 fogli.

Documento denominato "Schede sicurezza reagenti (1)" che viene numerato dalla Commissione "2.37" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 507 fogli.

Documento denominato "Schede sicurezza reagenti (2)" che viene numerato dalla Commissione "2.38" mediante indicazione sul frontespizio composto da n. 120 fogli.

Detta documentazione, siglata su ogni foglio da tutti i componenti della Commissione, viene riposta nella busta originaria. Entrambe le buste vengono riposte nel plico originario.

A questo punto il Presidente sentito gli altri commissari determina di chiudere la seduta pubblica individuando la data della prossima seduta pubblica nel giorno 12 marzo 2018 con inizio alle ore 9,30 stesso luogo per la prosecuzione della presa d'atto della documentazione tecnica presentata dalle imprese partecipanti.

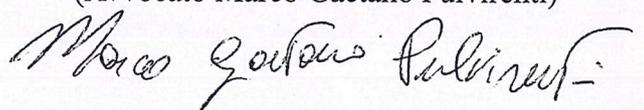
I plichi aperti nel corso delle odierne sedute vengono inseriti in un unico plico che viene sigillato con nastro adesivo controfirmato sui lembi di chiusura da tutti commissari.

Il presente plico è consegnato al RUP per la custodia in modo idoneo onde garantirne l'integrità.

Il presente verbale, composto da n° 3 fogli scritti su una sola facciata, viene chiuso e sottoscritto dal Presidente e dai componenti giuridico e tecnico alle ore 13.30 del 07 marzo 2018.

Il presidente dà mandato al R.U.P. di effettuare le comunicazioni e le pubblicazioni di rito.

Il componente giuridico e verbalizzante
(Avvocato Marco Gaetano Pulvirenti)



Il componente tecnico
(Ingegnere Mario Presti)



Il Presidente
(Dott.ssa Rosalia Agliastro)

